

Navn medarbeider

Adresse medarbeider

Postnr/-sted medarbeider

Sted..., dato.....

OPPDRAGSAVTALE

Referanse:	<i>Medarbeidernr, oppdragsnr. eller annet Bemanningsforetaket har behov for</i>	
Navn på kundebedrift:		
Stilling/arbeidsbeskrivelse:		
Arbeidssted:		
Din kontaktperson/ overordnede på arbeidsstedet:		
Arbeidstid – lengde og plassering:		
Avtalt oppdrags- /forlengelsesperiode	Fra:	Til:
Lønn:	Kr.	Pr. time
Regler for overtid:	<i>(beskriv evt. avvik fra arbeidsmiljøloven)</i>	
Andre tillegg i lønn:	<i>F.eks. tillegg for skift, ubekvem arbeidstid el.l.</i>	
Evt. trekk i lønn:	<i>F.eks. kantine</i>	
Varighet og plassering av pauser og hvileperioder:		
Regler for eventuelt nattarbeid:		
Regler for feriefritid og feriepenger:	<i>(beskriv evt. avvik fra Ferieloven)</i>	
Regler for utgiftsdekning:		
Andre vesentlige eller spesielle forhold:		

Kontroller opplysningene og gi beskjed til oss straks hvis noe ikke stemmer, eller hvis du har andre spørsmål om vilkårene i oppdraget, muligheten for tilgang til felles goder og tjenester på arbeidsstedet eller annet.

For øvrig gjelder vilkårene i din skriftlige arbeidsavtale og personalhåndbok/arbeidsreglement.

Med vennlig hilsen
